

Versanddatum : .../.../.....

Formular V

Sprache (bitte ankreuzen):

Deutsch

Französisch

### Antrag auf eine Erwerbsprämie

Erlass der Wallonischen Regierung vom 21. Januar 1999

### Erläuterungen für den Antragsteller

Um einen ordnungsgemäßen Antrag einzureichen, müssen Sie die folgenden Dokumente einsenden:

- das vorliegende **Formular V**, das sorgfältig auszufüllen und ggf. in den Kästen I, II, III und IV zu unterschreiben ist;
- das von dem / den zuständigen Kassenleiter/n des Einregistrierungsamtes ausgefüllte **Formular B**;
- den oder die **Steuerbescheide** in Bezug auf das Einkommen, das Sie und Ihr eventueller Ehe- oder Lebenspartner im Laufe des vorletzten Jahres vor dem Datum der Antragstellung bezogen haben;
- gegebenenfalls die **Schwangerschaftsbescheinigung**, aus der hervorgeht, dass Sie selbst oder Ihr/Ihre Ehe-/Lebenspartner(in) seit mindestens drei Monaten schwanger sind / ist.

Diese Dokumente sind – in einem einzigen Umschlag, möglichst per Einschreiben – an die verkaufende Einrichtung zu senden.

**Hinweis: Die Kaufurkunde darf vor Erhalt der Prämienzusage nicht unterzeichnet werden.**

Sonderfall: Wird eine Wohnung im Rahmen einer Versteigerung erworben, müssen die vorgenannten Unterlagen innerhalb von sechs Monaten ab dem Datum des Versteigerungsprotokolls zusammen und möglichst per Einschreiben direkt an das Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft geschickt werden. Vergessen Sie nicht, Ihrer Sendung eine Kopie dieses Protokolls beizulegen.

Hinweis: Verwahren Sie eine Kopie von allen Unterlagen auf, die Sie dem Ministerium zuschicken.

<b>Rahmen I</b>	<b>Identität des Antragstellers</b>
Dieser Rahmen muss von allen Teileigentümern der Wohnung, die Gegenstand des Prämienantrags ist, ausgefüllt werden.	

<b>1</b>	Name:	Vorname(n):
	Geboren in:	Am:
	Straße:	Nr.:
	PLZ:	Gemeinde
	Telefonnummer:	GSM:

<b>2</b>	Name:	Vorname(n):
	Geboren in:	Am:
	Straße:	Nr.:
	PLZ:	Gemeinde
	Telefonnummer:	GSM:

<b>3</b>	Name:	Vorname(n):
	Geboren in:	Am:
	Straße:	Nr.:
	PLZ:	Gemeinde
	Telefonnummer:	GSM:

Name und Vorname des mitlebenden Ehe- oder Lebenspartners, falls dieser kein Anrecht auf die künftige Wohnung hat.
--

Name:	Vorname:
Geboren in:	Am:
Ehe- / Lebenspartner von:	

<b>Rahmen II</b>	<b>Verpflichtungen der Antragsteller</b>	
Der / die Unterzeichnete(n), gemäß den Angaben in Rahmen I (Teil)Eigentümer der Wohnung, die Gegenstand des Prämienantrags ist, das heißt:		
<b>1</b>	Name:	Vorname(n):
<b>2</b>	Name:	Vorname(n):
<b>3</b>	Name:	Vorname(n):
der / die hiermit eine Prämie für den Erwerb einer Wohnung beantragt(en), die sich an folgender Adresse befindet:		
Straße:		Nr.:
PLZ:	Gemeinde:	
geht/en, falls die Prämie gewährt wird, solidarisch die folgenden Verpflichtungen ein:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. wenn die betreffende Wohnung nicht bewohnbar ist, die notwendigen Sanierungsarbeiten innerhalb von zwei Jahren ab Unterzeichnung des Kaufvertrags durchführen zu lassen;</li> <li>2. während einer ununterbrochenen Periode von zehn Jahren ab dem Datum der Unterzeichnung der Kaufurkunde: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) die Wohnung als Hauptwohnsitz zu bewohnen, wobei die Bewohnung spätestens ab dem siebten Monat, der auf den des Vertragsabschlusses folgt, beginnen muss;</li> <li>b) die Wohnung weder zu veräußern (verkaufen, abtreten, ...) noch ganz oder teilweise zu vermieten;</li> <li>c) dort keine beruflichen Tätigkeiten auszuüben, außer in den diesen Zweck vorbehaltenen Räumen;</li> <li>d) falls in der Wohnung Aus- oder Umbauarbeiten vorgenommen werden, die im Ministererlass vom 22. Februar 1999 festgelegten technischen Normen und Flächen einzuhalten, und zwar gemäß der Zusammensetzung des Haushalts zum Zeitpunkt der Ausführung dieser Arbeiten;</li> <li>e) der Besichtigung der Wohnung durch die Beauftragten des Ministers zuzustimmen.</li> </ol> </li> </ol>		
Ausgefertigt in ..... am .....		
Unterschrift des (der) Teileigentümer/s:		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Rahmen III	Erklärungen des Antragstellers	
Der / die Unterzeichnete(n) erklärt (erklären):		
1. dass in der neuen Wohnung ..... Personen leben werden, und zwar: ..... Alleinstehende(r) ..... mitlebende Ehe- oder Lebenspartner, ..... unverheiratete/s Kind(er) ..... Verwandte(r) in aufsteigender Linie, ..... sonstige Mitbewohner.		
2. dass in der neuen Wohnung ein Raum für gewerbliche Zwecke vorgesehen / nicht vorgesehen ist (Unzutreffendes bitte streichen), der bestimmt ist für ..... und der (die) folgende Berufstätigkeit ausübt: ..... .....		
3. dass er (sie) selbst und sein (ihr) mitlebender Ehe- oder Lebenspartner im Laufe der zwei dem Antrag vorausgehenden Jahre allein oder gemeinsam Eigentümer oder Nutznießer der Gesamtheit einer anderen Wohnung gewesen ist (sind): <b>JA / NEIN</b> (Unzutreffendes bitte streichen)  <u>Falls JA:</u>  a) Adresse dieser Wohnung und Katastervermerk: ..... ..... b) falls Verkauf, Datum des Verkaufs: .....		
Ausgefertigt in ..... am .....		
Unterschrift des (der) Teileigentümer/s:		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Rahmen IV	Bescheinigung/en bezüglich des (der) Antragsteller/s und seines (ihres) Haushalts
<p>Hier den Auszug (die Auszüge) des Bevölkerungsregisters anheften, der (die) von der Gemeindeverwaltung des Wohnsitzes des/r Antragsteller/s am Datum der Prämienbeantragung erteilt wurde/n.</p>	
<p>Das Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft ist verantwortlicher Verarbeiter Ihrer Daten gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (EU) Nr. 2016/679 vom 27. April 2016 und den entsprechenden Ausführungsbestimmungen. Die Verarbeitung ist dazu bestimmt, Ihre Rechte auf den Genuss der Erwerbsprämien in Anwendung des Dekretes vom 29. April 2019 über die Ausübung der Zuständigkeiten der Wallonischen Region im Bereich des Wohnungswesens durch die Deutschsprachige Gemeinschaft zu bestimmen. Es verwendet diese Daten nur für den oben angegebenen Zweck. Ihre Daten werden bis 10 Jahre nach Abschluss Ihrer Akte aufbewahrt (entspricht ebenfalls der Dauer der Aufbewahrung Ihrer Zuschussakte). Ihre Persönlichkeitsrechte erfahren daher eine besondere Beachtung. Weiterführende Informationen zur Wahrung Ihrer Rechte finden Sie unter <a href="http://www.ostbelgienlive.be/datenschutz">www.ostbelgienlive.be/datenschutz</a>. Sie erreichen unseren Datenschutzbeauftragten, Herrn Wilfried Heyen, unter <a href="mailto:datenschutz@dgov.be">datenschutz@dgov.be</a>.</p>	

Rahmen V	Von der verkaufenden Einrichtung auszufüllen
<b>A</b>	Verkaufende Einrichtung: ..... Adresse: ..... Telefonnummer: .....
<b>B</b>	Name und Vorname des Kaufbewerbers: ..... Name des mitlebenden Ehe- oder Lebenspartners: ..... Name des (der) eventuellen Teileigentümer(s): .....  Wohnhaft in: Straße: ..... Nr.: ..... PLZ: ..... Gemeinde: ..... Katasterbezeichnung: .....
<b>C</b>	1. <u>Im Falle eines freihändigen Verkaufs:</u> - Vorgeschlagener und von der zuständigen Behörde gebilligter Verkaufspreis: ..... - Datum: .....  2. <u>Im Falle einer Versteigerung:</u> Das endgültige Versteigerungsprotokoll beilegen.
<b>D</b>	<u>Hier den Beweis für den Versand des Umschlags, der den vorliegenden Antrag enthielt, anheften.</u>

<b>Rahmen I</b>	<b>Vom Antragsteller im Voraus auszufüllen</b>	
Name des Antragstellers:		
Vorname(n):		Geboren am:
Name des mitlebenden Ehe- oder Lebenspartners:		
Vorname(n):		Geboren am:
Straße:		Nr.:
PLZ:	Gemeinde:	
Wenn Sie für einen Arbeitgeber arbeiten, bitte folgende Informationen erteilen:		
Identität des Arbeitsgebers:		
Straße:		Nr.:
PLZ:	Gemeinde:	

<b>Rahmen II</b>	<b>Von der Familienzulagenkasse, der Sozialversicherungskasse für Selbstständige, dem Ministerium oder der zuständigen Stelle auszufüllen und anschließend dem Antragsteller zurückzugeben.</b>	
Ich, der (die) Unterzeichnete (Name, Vorname, Funktion): .....		
.....bestätige, dass (Unzutreffendes bitte streichen):		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dem Antragsteller</li> <li>- dem Ehepartner des Antragstellers</li> <li>- einer dritten Person (deren Identität angeben): .....</li> </ul>		
für die nachfolgend aufgeführten Kinder Kinderzulagen gezahlt werden:		
Name und Vorname	Geburtsdatum	Beeinträchtigungen <sup>1</sup>
Eintragungsnummer: .....	Zu ....., am .....	
<b>STEMPEL</b>		

<sup>1</sup> Neben den Namen von Kindern, die gemäß den Gesetzen über Kinderzulagen für Arbeitnehmer (und Gleichgestellte) und Selbstständige als zu mindestens 66 % behindert anerkannt sind, „JA“ schreiben. Wenn dies nicht der Fall ist, schreiben Sie „NEIN“ neben den Namen.

Dieses Formular muss der Antragsteller dem Kassenleiter des Einregistrierungsamtes seines Wohnsitzes übergeben (Die Angaben des Beamten erhalten Sie bei der Gemeindeverwaltung). **Wenn der Kassenleiter angibt, dass Sie noch in anderen Ämtern bekannt sind, ist dieses Formular auch vom Kassenleiter dieser Ämter auszufüllen.**

<b>Rahmen I</b>	<b>Vom Antragsteller im Voraus auszufüllen.</b>		
Name des Antragstellers:			
Vorname(n):	Geboren in:	Am:	
Name des mitlebenden Ehe- oder Lebenspartners:			
Vorname(n):	Geboren in:	Am:	
<b>Steuermarke</b>	Straße:		Nr.:
	PLZ:	Gemeinde:	

<b>Rahmen II</b>	<b>Vom Kassenleiter des Einregistrierungsamtes zu erstellende Bescheinigung</b>							
Der / die Unterzeichnete, Kassenleiter(in) des Einregistrierungsamtes in .....								
bescheinigt aufgrund der ihm / ihr vorliegenden Dokumente, dass der / die obengenannte(n) Antragsteller:								
1. im Amtsbereich des Amtes Eigentümer der nachfolgend aufgeführten Immobiliarsachenrechte ist / sind (ggf. quer über die Spalten der Tabelle „keine“ schreiben).								
Gemeinden	Straße oder Ortsteil	Katastereintragung		Art	Fläche			Art des Rechts und Anteil im Eigentum
		Abschnitt	Nr.		ha	a	ca	
2. im Laufe der letzten zwei Jahre die folgenden Immobiliarsachenrechte veräußert hat (haben): .....								
Weiteres Amt (weitere Ämter) konsultieren (ggf. quer über die Spalte der Tabelle „keine“ schreiben): .....								
<b>Stempel</b>	Am ..... (Unterschrift und Name des Kassenleiters) Vergütung erhalten: ..... € Eintragsnummer: .....							



Rahmen II		Vom Kassenleiter des Einregistrierungsamtes zu erstellende Bescheinigung						
Der / die Unterzeichnete, Kassenleiter(in) des Einregistrierungsamtes in ..... bescheinigt aufgrund der ihm / ihr vorliegenden Dokumente, dass der / die obengenannte(n) Antragsteller:								
1. im Amtsbereich des Amtes Eigentümer der nachfolgend aufgeführten Immobiliarsachenrechte ist / sind (ggf. quer über die Spalten der Tabelle „keine“ schreiben).								
Gemeinden	Straße oder Ortsteil	Katastereintragung		Art	Fläche			Art des Rechts und Anteil im Eigentum
		Abschnitt	Nr.		ha	a	ca	
2. im Laufe der letzten zwei Jahre die folgenden Immobiliensachenrechte veräußert hat (haben): .....								
Weiteres Amt (weitere Ämter) konsultieren (ggf. quer über die Spalte der Tabelle „keine“ schreiben): .....								
<b>Stempel</b>		(Unterschrift und Name des Kassenleiters)						
		Am ..... Vergütung erhalten: ..... € Eintragsnummer: .....						

Rahmen II		Vom Kassenleiter des Einregistrierungsamtes zu erstellende Bescheinigung						
Der / die Unterzeichnete, Kassenleiter(in) des Einregistrierungsamtes in ..... bescheinigt aufgrund der ihm / ihr vorliegenden Dokumente, dass der / die obengenannte(n) Antragsteller:								
1. im Amtsbereich des Amtes Eigentümer der nachfolgend aufgeführten Immobiliarsachenrechte ist / sind (ggf. quer über die Spalten der Tabelle „keine“ schreiben).								
Gemeinden	Straße oder Ortsteil	Katastereintragung		Art	Fläche			Art des Rechts und Anteil im Eigentum
		Abschnitt	Nr.		ha	a	ca	
2. im Laufe der letzten zwei Jahre die folgenden Immobiliensachenrechte veräußert hat (haben): .....								
Weiteres Amt (weitere Ämter) konsultieren (ggf. quer über die Spalte der Tabelle „keine“ schreiben): .....								
<b>Stempel</b>		(Unterschrift und Name des Kassenleiters)						
		Am ..... Vergütung erhalten: ..... € Eintragsnummer: .....						

<b>Steuerbescheid Formular</b>
------------------------------------

<b>Genehmigung zur Ausstellung der Einkommensbescheinigung 276 C</b>	
Wir, die Unterzeichneten	
Name und Vorname des Antragstellers:	
Geboren am:	
Straße:	Nr.:
PLZ:	Gemeinde:
Name und Vorname des mitlebenden Ehepartners:	
Geboren am:	
Straße:	Nr.:
PLZ:	Gemeinde:
gestatten dem Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft, sich zwecks Gewährung der Erwerbsprämie bei der Steuerverwaltung alle notwendigen Informationen über unsere Steuersituation zu beschaffen.	
Ausgefertigt in ..... am .....	
Unterschrift des Antragstellers:	
Unterschrift des mitlebenden Ehe- oder Lebenspartners:	