

Eingang:

Ihre Ansprechpartnerin für Jugend: Sonia Drouven
Tel. +32 (0)87 596 325 (Montag & Freitag 8.30-14.30 Dienstag & Donnerstag 8.30-16.15)
E-Mail: sonia.drouven@dgov.be Gospertstraße 1, 4700 Eupen

Jugendzentren, Jugendorganisationen, Jugenddienste: Antrag auf Bezuschussung einer Studienfahrt/Aufenthalt auswärtiger Gäste

Allgemeiner Hinweis

Dieses Formular ist ordnungsgemäß auszufüllen und spätestens acht Wochen vor der Studienfahrt einzureichen.

Antragsteller:

1. Name der Organisation:
2. Adresse:
3. ☎: 4. Email:
5. Kontaktperson:

Ziel der Studienfahrt:

1. Anzahl Kilometer: Hin- Rückfahrt: Sonstiges:
2. Anzahl Tage:
3. Datum der Fahrt:
4. Anzahl Bildungseinheiten:
5. Anzahl Teilnehmer:

Wann hat der Antragsteller zuletzt einen Zuschuss der Deutschsprachigen Gemeinschaft für eine Studienfahrt erhalten?

.....

Begründung der Studienfahrt:

.....
.....

Welche qualifizierten Animatoren begleiten die Reisegruppe ?

1. Name:
2. Adresse:
3. ☎: 4. Email:
5. Qualifikation:

1. Name:

2. Adresse:

3. ☎: 4. Email:

5. Qualifikation:

Einnahmen und Ausgaben

EINNAHMEN	AUSGABEN
1. Beiträge der Teilnehmer: x	1. Annehmbare Ausgaben Fahrtunkosten:
2. Zuschüsse bzw. Entschädigungen Gemeinden:	Aufenthaltskosten der Animatoren:
Provinz:	2. Andere Ausgaben Aufenthaltskosten der Teilnehmer:
Deutschsprachige Gemeinschaft:	Versicherungen:
Andere staatliche Stellen:	Eintritte:
Andere (Liste beifügen):	Dokumentationsmaterial:
	Sonstiges (Liste beifügen):
Insgesamt	Insgesamt
	Eventuelles Defizit:
	Eventueller Überschuss:

Dem Antragsformular sind beizufügen:

- ein detailliertes Programm der Studienreise mit Angabe der Bildungseinheiten;
- schriftliche Kostenvoranschläge für die Fahrtkosten;
- ein schriftliches Kostenangebot für die Aufenthaltskosten der Animatoren;
- alle notwendigen Unterlagen zum Beweis, dass die allgemeinen Bedingungen erfüllt sind;
- Untergruppen oder -abteilungen benötigen ein schriftliches Einverständnis ihres Regionalsekretariates.

Der Antragssteller bestätigt hiermit die Richtigkeit aller erteilten Auskünfte und Angaben und erklärt die amtlichen Kontrollmodalitäten anzunehmen.

Zu, am

.....

Name und Funktion

Unterschrift